

2. 面接官への質問のポイント

CHECK

- 質問は事前に準備しておく
- はい／いいえ で答えられる聞き方をしない
- 面接官によって聞く質問を選ぶ
- 福利厚生や年収などに関する質問は注意する



面接官への質問（例）

- ・ ○○の資格を活かしたいのですがお役に立てそうな分野はありませんでしょうか？
- ・ ○○のスキルを高めたいと考えていますが御社への貢献につなげることができますでしょうか？
- ・ 御社でお役に立つために、私のキャリアやスキルで足りないものは何がありますでしょうか？
- ・ 入社までに準備・勉強しておくべきことがあれば、ぜひ教えていただきたいのですが？
- ・ 入社後はどの程度の期間で実際の業務に合流していくのでしょうか？
- ・ 実績・成果に対してどのような評価基準を設けていらっしゃるか伺うことは可能でしょうか？